

Direction des ressources humaines,  
des communications et des affaires juridiques

Le mardi, X mai 2024

[Prénom Nom], [Numéro employé.e]  
[ADRESSE COURRIEL]

**Objet** : Attestation d'emploi

Madame,

La présente est pour certifier que vous êtes à l'emploi du Centre intégré de santé et de services sociaux du Bas-Saint-Laurent depuis le 30 mai 20XX.

#### EXPÉRIENCE CUMULÉE

| Titre d'emploi                              | Années travaillées |
|---|--------------------|
| 2224 – Technicienne en laboratoire diplômée | 15,1 ans           |
| 2223 – Tech. Labo Médicale                  | 10 ans             |
| 2227 – Coordo Tech. Labo                    | 1,35 ans           |
| 2232 – Inst. Clinique Labo                  | 2 ans              |

Nous demeurons disponibles pour tous renseignements supplémentaires.  
Veuillez agréer, Madame, nos meilleures salutations.

---

Signature

**[Prénom Nom]**  
[Titre d'emploi]  
[Département]